

Damit die Verarbeitung Ihrer Daten problemlos abläuft:

- Beachten Sie die wichtigen Kriterien auf Seite 2
- Sind wir auf einige Informationen angewiesen

Auftraggeber:	Auftrag:
AnsprechpartnerIn:	Ihre Auftrags Nr.:
Adresse:	
Datum Datenübergabe:	
Telefon:	E-Mail:

Plattform (Betriebssystem) Windows Mac

Bemerkungen:

Datenträger/Übermittlung CD-R Optical 230 MB Zip 100 MB Jaz 1 GB ISDN
 CD-RW Optical 640 MB Zip 250 MB Jaz 2 GB E-Mail

Bemerkungen:

Verwendete Programme (bitte Version angeben)	Office nur als PDF <input type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> PC <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> PC <input type="checkbox"/> Powerpoint <input type="checkbox"/> PC <input type="checkbox"/> Publisher <input type="checkbox"/> PC <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	Layoutprogramme <input type="checkbox"/> QuarkXPress <input type="checkbox"/> Mac <input type="checkbox"/> InDesign <input type="checkbox"/> Mac <input type="checkbox"/> PageMaker <input type="checkbox"/> Mac <input type="checkbox"/> PC <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> Spez. XTensions / PlugIns: _____	Bild/Grafik <input type="checkbox"/> Photoshop <input type="checkbox"/> Mac <input type="checkbox"/> PC <input type="checkbox"/> Illustrator <input type="checkbox"/> Mac <input type="checkbox"/> PC <input type="checkbox"/> Freehand <input type="checkbox"/> Mac <input type="checkbox"/> CorelDraw <input type="checkbox"/> PC <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
---	---	---	--

Dem Auftrag liegt ein Ausdruck in der Originalgrösse (100%) der definitiven Version bei:

Proof (Farbverbindlich) Ausdruck farbig Ausdruck schwarzweiss

Angaben zu den Daten

Anzahl Dokumente: _____ Dateinamen: _____ PDF

Bilder – Anzahl: _____ Bildformate: TIFF EPS PDF andere: _____
 – Farbmodus: CMYK RGB Graustufen schwarzweiss
 andere: _____
 – Auflösung: _____ dpi

Detaillierte Informationen finden Sie auf Seite 2

Seite 1

Wichtige Kriterien bei der Datenübergabe für Printprodukte

Beachten Sie bitte die folgenden Kriterien, um eine optimale Sicherheit für eine reibungslose und termingerechte Herstellung Ihrer Produkte zu erreichen. Für weitergehende Fragen steht Ihnen

Herr Schneider Telefon 031 333 10 80, gerne zur Verfügung.

Office Programme wie Word, Exel, Powerpoint, Publisher, CorelDraw

Office Programme Aus allen Office Programmanwendungen verarbeiten wir nur angelieferte PDF-Daten.

PDF Bitte verwenden Sie im Acrobat Distiller die Einstellungen PrintOptimized oder noch besser PressOptimized. Alle Bilder, Grafiken und die meisten Schriften werden so im PDF eingebunden. (Ideale Bildauflösung für Pixelbilder gelten 300 dpi. Scannen Sie aber Strichzeichnungen mit 800–1200 dpi, um saubere Kanten zu erhalten).

Publishing Programme wie PageMaker, QuarkXPress, InDesign, Photoshop, Freehand, Illustrator

Bilder, Logos, Grafiken * Zusätzlich zu den fertigen Seiten brauchen wir alle platzierten, verknüpften Bild-, Logo- und Grafik-Dateien; nur so erhalten wir die für den Druck notwendige hohe Auflösung bei der Datenausgabe. Bitte sammeln Sie die verwendeten Bild-, Logo- und Grafik-Dateien in einem speziellen Ordner.

Schriften * Auch sämtliche verwendeten Fonts gehören zum Auftrag. Bitte sammeln Sie die verwendeten Fonts in einem speziellen Ordner. Nur bei periodisch wiederkehrenden Aufträgen kann nach Absprache darauf verzichtet werden.

Ausgabeauflösung Ohne andere Informationen belichten wir mit 2400 dpi und 60er-Raster für den Offsetdruck in hoher Qualität.

Bildauflösung Als ideale Auflösung für Pixelbilder gelten 300 dpi. Scannen Sie aber Strichzeichnungen mit 800–1200 dpi, um saubere Kanten zu erhalten.

Bildformate Verwenden Sie für Ihre Bilder wenn möglich das TIFF- oder EPS-Format. Duplexbilder als EPS-Format.

Farbmodus Alle Bilder benötigen wir im CMYK-Modus.

Datenkontrolle Wir testen eingehende Daten mit einem Flightcheck-Programm. Falls dabei erhebliche Probleme zum Vorschein kommen sollten, nehmen wir mit Ihnen Kontakt auf, um das weitere Vorgehen zu besprechen und die geschätzten Mehrkosten bekanntzugeben.

Datentransfer E-Mail eignet sich nur für Datenmengen bis etwa 2 MB. Senden Sie uns wenn möglich Datenmengen bis ca. 30 MB per ISDN mit Leonardo Pro (Tel. 031 348 47 20). Grössere Datenmengen bitte auf Datenträger gem. Angabe auf der Vorderseite anliefern.

Datenmanagement Alle Daten sind ab Auftragsende noch 30 Tage verfügbar und werden danach ohne Rücksprache gelöscht. Originaldaten werden an Sie zurückgesandt.

Testdateien Bei neuen Projekten lohnt es sich, wenn Sie uns Ihre ersten Dateien frühzeitig zum Test zustellen. Dadurch können wir Hektik durch zu spät entdeckte Fehler und Mängel vermeiden.

Instruktionen Unsere Profis aus der Druckvorstufe sind gerne bereit, Ihnen mit Tipps und Tricks zur Seite zu stehen, damit Sie Ihre Daten einwandfrei aufbereiten können. Lassen Sie sich bitte eine individuelle, auf Ihre Bedürfnisse zugeschnittene Offerte erstellen.

* Diese Punkte gelten nicht für PDF-Dateien, bei welchen über den Distiller Bilder und Fonts eingebunden wurden.